

Zarządzenie 0050/39/2019
Wójta Gminy Pilchowice
z dnia 26 listopada 2019r.

w sprawie **procedury dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 70a. ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. 2019r. poz. 2215 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1653), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam procedury określające zasady przyznawania dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Pilchowice oraz dyrektorom szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Maciej Gogulski

GŁÓWNY SPECJALISTA
Mirela Wiciok

RADCA PRAWNY
Łukasz Obremski

ZASTĘPCA WÓJTA
Aleksandra Skwara

**Procedury dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice**

§ 1

1. Organ prowadzący szkoły i przedszkola wyodrębnia w budżecie gminy na dany rok budżetowy środki przeznaczone na dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli.
2. W ramach wyżej wymienionych środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli dofinansowuje się:
 - a. koszty udziału w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach, studiach podyplomowych oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli;
 - b. koszty udziału w formach kształcenia prowadzonych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli;
3. Środki o których mowa w ust. 1 przeznacza się również na pokrycie:
 - a. kosztów związanych z podróżą służbową nauczycieli biorących udział w formach doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - b. kosztów wynagrodzenia osób prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - c. kosztów druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informacyjnych dla nauczycieli.
4. Dofinansowaniem są objęci nauczyciele zatrudnieni w wymiarze co najmniej ½ etatu w szkołach oraz przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pilchowice.

§ 2

1. Ustala się następującą wysokość dofinansowania poniesionych kosztów:
 - a. opłat pobieranych za udział w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli

prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli i inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli – do 100 %, jednak nie więcej niż 2.000,00 zł za uczestnika,

- b. opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli – do 70% pobieranej opłaty, ale nie więcej niż 2.000,00 zł za semestr.
2. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi powtarzającemu semestr lub rok studiów.
 3. Nieukończenie przez nauczyciela, z przyczyn leżących po jego stronie, studiów, kursu kwalifikacyjnego lub innych form nadających kwalifikacje powoduje obowiązek zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania.
 4. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.
 5. W przypadku, gdy nauczyciel kształci się na różnych kierunkach studiów, dofinansowaniu podlega tylko jedno z tych kierunków.

§ 3

1. Do 15 września każdego roku szkolnego nauczyciele składają do dyrektora szkoły lub przedszkola wnioski o dofinansowanie kosztów związanych z podróżą służbową lub opłat pobieranych za formy doskonalenia zawodowego, uwzględniając formy doskonalenia na kolejny rok kalendarzowy.
2. Do 30 września każdego roku szkolnego dyrektor szkoły lub przedszkola określa potrzeby w zakresie doskonalenia nauczycieli na dany rok szkolny, uwzględniając:
 - a. wyniki nadzoru pedagogicznego;
 - b. wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - c. zadania związane z realizacją podstawy programowej kształcenia ogólnego;
 - d. wymagania wobec szkoły lub przedszkola, określone w przepisach oświatowych;
 - e. wnioski nauczycieli o dofinansowanie kosztów lub opłat o których mowa w ust. 1.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 dyrektor uwzględnia biorąc pod uwagę posiadane środki oraz przydatność dla szkoły lub przedszkola poszczególnych form doskonalenia.
4. Do 31 października danego roku dyrektor szkoły lub przedszkola składa do organu prowadzącego wniosek (załącznik nr 1 do procedur) do planu o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w następnym roku kalendarzowym. We wniosku należy wskazać w szczególności:
 - a. specjalności i formy kształcenia, które proponuje się objąć dofinansowaniem,
 - b. propozycje maksymalnej kwoty dofinansowania opłat,
 - c. przewidywaną liczbę nauczycieli objętych dofinansowaniem form doskonalenia zawodowego.

5. Organ prowadzący do dnia 31 stycznia danego roku opracowuje na dany rok kalendarzowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli uwzględniając:
 - a. wnioski dyrektorów o których mowa w ust. 4.;
 - b. wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - c. podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa.
6. Organ prowadzący, w porozumieniu z dyrektorami szkół, ustala corocznie:
 - a. maksymalną kwotę dofinansowania opłat o których mowa w § 2 ust. 1;
 - b. formy i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane.
7. Z nauczycielem, który korzysta z dofinansowania opłat dyrektor szkoły lub przedszkola podpisuje umowę określającą prawa i obowiązki (załącznik nr 2 do procedur).
8. Dyrektor szkoły lub przedszkola określi w drodze regulaminu, szczegółowe zasady oraz wzory niezbędnych wniosków w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Pilchowice, dnia.....

Wójt Gminy Pilchowice

**Wniosek do planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli
na rok**

Działając w oparciu o § 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczególnych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe, przedkładam wniosek o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli:

Rodzaje wydatków dofinansowania	Specjalności	Ilość nauczycieli	Koszt	Kwota dofinansowania
Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli				
Udział w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach oraz innych formach doskonalenia				
Koszty wynagrodzenia osób prowadzących dana formę doskonalenia	-			
Koszty druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych	-			
Koszty związane z podróżą służbową	-			
Razem				

.....
(podpis dyrektora)

UMOWA
o podnoszeniu kwalifikacji zawodowych nauczyciela

zawarta w dniu pomiędzy:

.....
reprezentowanym przez zwanym dalej „Pracodawcą”,

a

Panią / Panem zamieszkałą/łym
zatrudnioną/nym w na stanowisku
zwanym dalej „Pracownikiem”.

§1.

Przedmiotem niniejszej umowy są wzajemne prawa i obowiązki stron Umowy, w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych przez Pracownika.

§2.

1. Przez podnoszenie kwalifikacji zawodowych, o których mowa w niniejszej umowie, rozumie się zdobywanie lub uzupełnianie wiedzy i umiejętności przez Pracownika, za zgodą Pracodawcy.
2. Pracownik zobowiązuje się do podniesienia swoich kwalifikacji poprzez udział w studiach na kierunku w zakresie.....
w okresie od do zorganizowanych przez (nazwa uczelni i wydziału)

§ 3.

1. Pracodawca zobowiązuje się do dofinansowania kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych, o których mowa w § 2 pkt 2 w wysokości zł za semestr (słownie: zł).
2. Dofinansowanie kosztów kształcenia, o którym mowa w pkt 1 nastąpi w terminie 14 dni od dnia przedłożenia Pracodawcy kserokopii dokumentu wpłaty potwierdzającego uiszczenie opłaty za kształcenie.

§ 4.

1. Pracownik zobowiązuje się do:
 - 1) przepracowania u Pracodawcy lub innej placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Pilchowice, co najmniej 3 lat po ukończeniu studiów,
 - 2) regularnego uczestnictwa we wszystkich czynnościach przewidzianych w ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych, w tym wykonywania obowiązków określonych przez uczelnię,
 - 3) niezwłocznego poinformowania Pracodawcy o przerwaniu studiów,

- 4) ukończenia studiów, o których mowa w §2 pkt 2 z wynikiem pozytywnym w przewidzianym terminie,
- 5) przedłożenia Pracodawcy w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia semestru dokumentu potwierdzającego ukończenie tego semestru.

§ 5.

1. Pracodawca ma prawo żądać od Pracownika zwrotu poniesionych kosztów w razie:
 - 1) niepodjęcia nauki lub jej przerwania przez Pracownika z nieuzasadnionych przyczyn,
 - 2) rozwiązania stosunku pracy przez Pracodawcę z winy Pracownika w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz w okresie przewidzianym w § 4 pkt 1 ppkt1)
 - 3) rozwiązania stosunku pracy przez Pracownika, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz w okresie przewidzianym w § 4 pkt 1 ppkt1)
 - 4) nie ukończenia nauki z wynikiem pozytywnym.
2. Pracownik nie ma obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania, mimo niedotrzymania warunków określonych w § 4 pkt 1 ppkt 1, jeżeli z przyczyn, za które nie ponosi on odpowiedzialności, nie może być nadal zatrudniony u Pracodawcy.

§6.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego

§ 8.

W przypadku ewentualnych sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustalają, że sądem właściwym do rozpoznawania sprawy będzie sąd ze względu na siedzibę Pracodawcy.

§ 9.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
podpis pracownika

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły/przedszkola